



# PENGUKURAN KINERJA

=====  
=====  
**2020**



**KECAMATAN PILANGKENCENG**

## KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan Rahmat dan Hidayah-Nya, maka Penyusunan Pengukuran Kinerja Kecamatan Pilangkenceng Kabupaten Madiun Tahun 2020 dapat diselesaikan.

Pengukuran Kinerja merupakan kegiatan pengumpulan data dan pemantauan data atas kemajuan dari indikator kinerja yang telah dicapai, dibandingkan dengan perencanaan tujuan dan sasaran Pemerintah Kabupaten Madiun, serta pencapaian visi dan misi Pemerintah Kabupaten Madiun.

Penyusun menyadari bahwa Pengukuran Kinerja Kecamatan Pilangkenceng Kabupaten Madiun Tahun 2020 ini jauh dari kesempurnaan, untuk itu kritik dan saran dari semua pihak untuk perbaikan selanjutnya sangat kami harapkan.

Kepada semua pihak yang terlibat langsung maupun tidak langsung dalam penyusunan laporan ini kami sampaikan terima kasih.



CAMAT PILANGKENCENG

**Drs. EKO SUWARTONO**

Penata Tingkat I

Nip.19660801 198701 1 001

## PENGUKURAN KINERJA

Pengukuran Kinerja merupakan kegiatan pengumpulan data dan pemantauan atas kemajuan dari indikator kinerja yang telah di capai, dibandingkan dengan perencanaan tujuan dan sasaran Pemerintah Kabupaten Madiun, serta pencapaian visi dan misi Pemerintah Kabupaten Madiun.

Pengukuran Kinerja yang baik, harus mampu menyajikan kualitas informasi kinerja dengan karakteristik, realtime, kuantitatif baik input, output dan outcome, sehingga apabila terjadi permasalahan dalam pencapaian target dapat segera diantisipasi solusi pemecahannya.

Pengukuran Kinerja Kecamatan Pilangkenceng Tahun 2020 tersaji sebagai berikut :

### PENGUKURAN KINERJA LAPORAN TRI WULAN UNIT KERJA TAHUN 2020 KECAMATAN PILANGKENCENG

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PROGRAM	KEGIATAN	TAHUN 2020			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
					(Rp)	(Rp)	(Rp)	(Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan (SAKIP) A	<i>Pelayanan Administrasi, Kepegawaian, dan Sarana Prasarana</i>	Belanja Barang dan Jasa	109.752.490	75.894.140	- 13.721.838	83.075.830
				Belanja Bahan / Material	10.739.000	0	0	4.000.000
				Belanja Jasa Kantor	42.077.540	15.588.140	- 7.759.140	14.414.305
				Belanja Perawatan Kendaraan Kantor	13.983.000	15.983.000	8.218.770	19.119.730
				Belanja Cetak dan Penggandaan	2.679.000	2.679.000	- 1.645.725	0
				Belanja Makanan dan Minuman	7.165.950	7.161.000	-2.495.950	6.127.195

				Belanja Perjalanan Dinas	14.847.000	14.847.000	- 17.306.000	22.042.000
				Belanja Barang Modal Non Kapitalisasi	0	1.375.000	- 1.375.000	0
				Belanja Pemberian Jasa Non PNS	7.500.000	7.500.000	7.500.000	7.500.000
				Belanja Modal	10.120.000	0	0	0
			Program Penyusunan Dokumen Perencanaan, Pelaporan Capaian Kinerja dan Anggaran	Belanja Barang dan Jasa	2.784.000	2.784.000	-5.568.000	1.849.500
2	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) B	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Di Kecamatan	Penyelenggaraan Tata Pemerintahan Desa	35.641.500	6.978.000	- 23.529.500	17.375.000
				Penyelenggaraan Ketertarikan dan Ketertiban	4.232.905	4.150.000	2.267.489	0
				Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan	30.688.388	13.225.000	- 16.637.282	- 675.000
				Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial	18.357.736	24.234.000	- 31.835.236	1.650.000
				Penyelenggaraan Pelayanan Kecamatan	16.649.125	9.474.000	- 13.736.725	5.625.000



**CAMAT PILANGKENCENG**

**Drs. EKO SUWARTONO**

**Penata Tingkat I**

**NIP. 19660801 198701 1 001**

**PENGUKURAN KINERJA**  
**LAPORAN TRI WULAN UNIT KERJA TAHUN 2020**

SEKRETARIS : SEKRETARIS KECAMATAN PILANGKENCENG

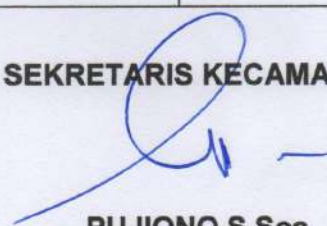
TRI WULAN : IV

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Target s/d Tri Wulan IV	Realisasi s/d Tri Wulan IV	% Capaian	
<b>Peningkatan kualitas pelayanan publik</b>	1	Jumlah administrasi kependudukan dalam tahun 2020	700 orang	755 orang	100,6
		KK	2.000 orang	2.235 orang	111,7
		KTP	125 anak	182 anak	145,6
		KIA	250 orang	278 orang	111,2
		Pindah Tempat			
	2	Jumlah layanan administrasi lainnya (SKCK, Dispensasi, Pelayanan Umum)	100 orang	129 orang	129
	3	Jumlah laporan kinerja tepat waktu	9 dokumen	9 dokumen	100
	4	Jumlah perencanaan yang tersusun (RENSTRA, RENJA, PK, RKA, DPA)	5 dokumen	5 dokumen	100
	5	Jumlah administrasi umum intern kecamatan	10 dokumen	10 dokumen	100
	6	Jumlah inventarisasi asset kecamatan	48 inventaris	48 inventaris	

	7	Jumlah sarana prasarana kantor yang tersedia dan terpelihara	16 buah	16 buah	100
	8	Jumlah administrasi kepegawaian kecamatan	14 dokumen	14 dokumen	100

Program/Kegiatan	Pagu Anggaran ( Rp )	Target s/d Tri Wulan IV ( Rp)	Realisasi s/d Tri Wulan IV (Rp)	% Capaian
<b>Program Pelaksanaan Administrasi, Kepegawaian dan Sarana Prasarana</b>	265.120.622,00	265.120.622,00	249.959.984,00	94
<b>Program Penyusunan Dokumen Perencanaan, Pelaporan Capaian Kinerja</b>	1.849.500,00	1.849.500,00	1.817.000,00	98

SEKRETARIS KECAMATAN



PUJIONO, S.Sos

Pembina

Nip. 1960608 198603 1 014

**PENGUKURAN KINERJA  
LAPORAN TRI WULAN UNIT KERJA  
TAHUN 2020**

SUBBAG : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

TRI WULAN : IV

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Target s/d Tri Wulan IV	Realisasi s/d Tri Wulan IV	% Capaian
<b>Meningkatnya kualitas pelayanan publik</b>	1 Jumlah administrasi umum intern kecamatan	10 dokumen	10 dokumen	100
	2 Jumlah inventaris asset kecamatan	48 inventaris	48 inventaris	100
	3 Jumlah sarana prasarana kantor yang tersedia dan terpelihara ( kendaraan roda 4 dan 2 )	13 buah	13 buah	100
	4 Jumlah administrasi kepegawaian kecamatan	14 dokumen	14 dokumen	100

Program/kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Target s/d Triwulan IV	Realisasi s/d Tri Wulan IV	% Capaian
<b>Program Pelaksanaan Administrasi, Kepegawaian dan Sarana Prasarana</b>	265.120.622,00	265.120.622,00	249.959.984,00	94

**KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

  
**SUWARNO**

Penata

NIP. 19670401 199303 1 1013

**PENGUKURAN KINERJA  
LAPORAN TRI WULAN UNIT KERJA  
TAHUN 2020**

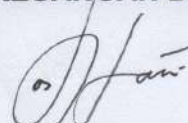
SUBBAG : Kasubbag Keuangan ,Prolap

Tri Wulan : IV

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Target s/d Tri Wulan IV	Realisasi s/d Tri Wulan IV	% Capaian
<b>Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan</b>	1 Jumlah laporan kinerja tepat waktu : LKJiP ,LPPD, LRA, LPE LO,NERACA,CALK,LAKIP,SPJ	9 dokumen	9 dokumen	100
	2 Jumlah perencanaan yang tersusun (RENJA,RKT,PK,RKA,DPA)	5 dokumen	5 dokumen	100

Program/Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Target s.d Triwulan IV (Rp)	Realisasi s.d Triwulan IV (Rp)	% Capaian
<b>Program Penyusunan Dokumen Perencanaan, Pelaporan Capaian Kinerja</b>	1.849.500,00	1.849.500,00	1.817.000,00	98

**KASUBBAG KEUANGAN DAN PRO LAP**



**Dra. SUHARTI ENDAH WAHYUTRI**

**Penata Tingkat I**

**NIP. 19641120 199303 2 003**



**PENGUKURAN KINERJA**  
**LAPORAN TRI WULAN UNIT KERJA**  
**TAHUN 2020**

SEKSI : Tata Pemerintahan Desa/Kelurahan  
 TRI WULAN : IV

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Target s/d Tri Wulan IV	Realisasi s/d Tri Wulan IV	% Capaian	
<b>Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintahan</b>	1	Pendampingan Desk Perencanaan	4 kali	4 kali	100
	2	Pendampingan Desk Penganggaran	4 kali	4 kali	100
	3	Penetapan APBDES Th. 2020	18 desa	18 desa	100
	4	Monev Administrasi Pengelolaan Keuangan Desa	12 kali	12 kali	100
	5	Pengisian perangkat Desa	4 kali	4 kali	100
	6	Pengisian anggota BPD	9 desa	9 desa	100

Program/Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Target s/d Tri Wulan IV (Rp)	Realisasi s/d Tri Wulan IV (Rp)	% Capaian
<b>Program Penyelenggaraan Pemerintahan Di Kecamatan</b>				
Penyelenggaraan Tata Pemerintahan Desa	36.465.000,00	36.465.000,00	34.745.000,00	95

**KASI TATA PEMERINTAHAN**  
**DESA/KELURAHAN**

**S U W A D I, S T**  
 Penata Tingkat I

NIP. 19650902 199203 1 016

**PENGUKURAN KINERJA  
LAPORAN TRI WULAN UNIT KERJA  
TAHUN 2020**

SEKSE : Ketentraman dan Ketertiban Umum

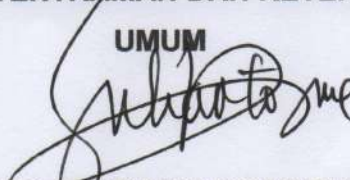
TRI WULAN : IV

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		Target s/d Tri Wulan IV	Realisasi s/d Tri Wulan IV	% Capaian
<b>Meningkatnya kualitas pelayanan publik</b>	1	Koordinasi penanganan Covid-19	12 kali	12 kali	100
	2	Jumah anggota LINMAS	90 orang	90 orang	100
	3	Penyelenggaraan Upacara	1 kali	1 kali	100
	4	Penyuluhan Hukum	18desa	18desa	100

Program/Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Target s/d Tri Wulan IV (Rp)	Realisasi s/d Tri Wulan IV (Rp)	% Capaian
<b>Program Penyelenggaraan Pemerintahan Di Kecamatan</b>				
Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban	10.650.394,00	10.650.394,00	9.950.000,00	93

**KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN**

**UMUM**



**SUHARTO DJAKARTA SOAMOLE, SE**

**Penata Tingkat I**

**NIP. 19670303 199703 1 003**

**PENGUKURAN KINERJA  
LAPORAN TRI WULAN UNIT KERJA  
TAHUN 2020**

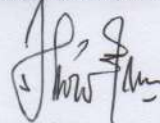
SEKSE : Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan

TRI WULAN : IV

SASARAN STRATEGIS		INDIKATOR KINERJA	Target s/d Tri Wulan IV	Realisasi s/d Tri Wulan IV	% Capaian
<b>Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik</b>	1	Monitoring Lomba Desa dan PKK	12 kali	12 kali	100
	2	Jumlah usulan desa dalam musrenbang yang diakomodir dalam pembagunan	150 usulan	150 usulan	100
	3	Desk RKPDes	4 kali	4 kali	100

Program/Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Target s/d Tri Wulan IV (Rp)	Realisasi s/d Tri Wulan IV (Rp)	% Capaian
<b>Program Penyelenggaraan Pemerintahan DiKecamatan</b>				
Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan	26.601.106,00	26.601.106,00	26.440.000,00	99

**KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN  
PEMBANGUNAN**



**SRI WIWIK RUSPALISTINI, SP**

**Penata Tingkat I**

**NIP. 19690205 199003 2 007**

**PENGUKURAN KINERJA  
LAPORAN TRI WULAN UNIT KERJA  
TAHUN 2020**

SEKSI : Kesejahteraan Sosial  
TRI WULAN : IV

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Target s/d Tri Wulan IV	Realisasi s/d Tri Wulan IV	% Capaian
Meningkatnya Kinerja Pelayanan Publik	1 Jumlah penerima Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT)	4.391orang	4.391orang	100
	2 Jumlah anak Yatim,Piatu, Yatim Piatu	153 orang	153 orang	100
	3 Jumlah Penyandang Disabilitas	41 orang	41 orang	100
	4 Jumlah Kegiatan Keagamaan	20 Kali	20 Kali	100

Program/ Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Target s/d Tri Wulan IV (Rp)	Realisasi s/d Tri Wulan IV (Rp)	% Capaian
<b>Program Penyelenggaraan Pemerintahan Di Kecamatan</b>				
Penyelenggraan Kesejahteraan Sosial	12.406.500,00	12.406.500,00	11.656.500,00	94



**CAMAT PILANGKENCENG**

**Drs. EKO SUWARTONO**

**Penata Tingkat I**

**NIP. 1966001 198701 1 001**

**PENGUKURAN KINERJA  
LAPORAN TRI WULAN UNIT KERJA  
TAHUN 2020**


SEKSI : PELAYANAN

TRI WULAN : IV

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Target s/d Tri Wulan IV	Realisasi s/d Tri Wulan IV	% Capaian
<b>Meningkatnya Kinerja Pelayanan Publik</b>	1 Jumlah layanan administrasi kependudukan	700 orang	755 orang	100,6
	KK	2.000 orang	2.235 orang	111,7
	KTP	125 anak	182 anak	145,6
	KIA	250 orang	278 orang	111,2
	Pindah tempat			
	2 Jumlah layanan administrasi umum lainnya (SKCK, Pelayanan Umum)	100 orang	129 orang	129

Program/Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Target s/d Tri Wulan IV (Rp)	Realisasi s/d Tri Wulan IV (Rp)	% Capaian
<b>Program Penyelenggaraan Pemerintah Di Kecamatan</b>				
Penyelenggaraan Pelayanan Kecamatan	18.011.400,00	18.011.400,00	16.224.000,00	90

**KASI PELAYANAN**



**SUDARTI, SH  
Penata Tingkat I  
NIP. 19661004 198603 2 003**



## PIAGAM PENGHARGAAN

Nomor : 002.6/1432/402.411/2020

*Diberikan Kepada :*

*Seksi Tata Pemerintahan Desa / Kelurahan*

Atas Capaian Kinerja Terbaik I dalam Pelaksanaan Program Kegiatan  
Kantor Kecamatan Pilangkenceng Tahun 2020

Pilangkenceng, 31 Desember 2020

CAMAT PILANGKENCENG

Drs. EKO SUWARTONO

Penata Tingkat I

NIP. 19660801 198701 1 001



## PIAGAM PENGHARGAAN

Nomor : 002.6/1433/402.411/2020

*Diberikan Kepada :*

**Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**

Atas Capaian Kinerja Terbaik II dalam Pelaksanaan Program Kegiatan  
Kantor Kecamatan Pilangkenceng Tahun 2020

Pilangkenceng, 31 Desember 2020

CAMAT PILANGKENCENG

**Drs. EKO SUWARTONO**

MA Penata Tingkat I

NIP. 19660801 198701 1 001



## PIAGAM PENGHARGAAN

Nomor : 002.6/1433/402.411/2020

*Diberikan Kepada :*

*Sub Bagian Kenangan Penyusunan Program dan Pelaporan*

*Atas Capaian Kinerja Terbaik III dalam Pelaksanaan Program Kegiatan*

*Kantor Kecamatan Pilangkenceng Tahun 2020*

Pilangkenceng, 31 Desember 2020

CAMAT PILANGKENCENG

KECAMATAN  
PILANGKENCENG

**Drs. EKO SUWARTONO**

Penata Tingkat I

NIP. 19660801 198701 1 001